

مراحل و مدارک مورد نیاز برای تهیه طرح پیشنهادی (پروپزال) کارشناسی ارشد رشته صنایع و گرایشهای آن

مرحله	شرح مرحله و مدارک مورد نیاز	مجری	نشانی محل مراجعه یا سایت
گام ۱	مراجعه به سایت واحد (بخش پژوهش و دانشکده) یا سایت دکتر سبزه پرور و مطالعه آیین نامه ها و بخشنامه های دانشجویان ارشد صنایع	دانشجو	https://Kiau.ac.ir Sabzheparvar.ir یا Sabzheparvar.com
گام ۲	استعلام از گروه آموزشی یا پژوهش دانشکده در خصوص وجود ظرفیت خالی برای پذیرش راهنمایی و مشاوره استادان کاندید	دانشجو	استعلام از خانم دکتر ناشر یا دکتر سبزه پرور
گام ۳	انتخاب یک زمینه مورد علاقه و دانلود حدود ۲۰۰ مقاله با کلید واژه های مرتبط با همان زمینه با هماهنگی استاد راهنما	دانشجو	از سایت Siencedirect
گام ۴	جداسازی حداقل ۲۰ مقاله از ۲۰۰ مقاله گرفته شده که حاوی: <u>مدل ریاضی، شکل، مثال، جدول و الگوریتم</u> هستند.	دانشجو	جداسازی بصورت اسکنی (چشمی) انجام شود.
گام ۵	نشان دادن ۲۰ مقاله انتخابی به استاد راهنما (پرینت لازم نیست) و انتخاب یک مقاله پایه (Base) از بین آنها	استاد	انتخاب با مشورت استاد راهنما
گام ۶	مطالعه دقیق مقاله پایه و بخش تحقیقات آتی (Future R) برای یافتن شکاف تحقیقاتی یا نوآوری مورد نظر. نوآوری می تواند با تغییر پارامترهای مقاله پایه باشد. برای مثال اگر در مقاله پایه زمانها قطعی است شما احتمالی یا فازی بگیرید و ...	استاد + دانشجو	بخش Conclusion مقاله یا مفروضات مدل ریاضی، یا تابع هدف و محدودیتها
گام ۷	دریافت و تکمیل کامل فرم الف- اطلاعات پایان نامه و فرم پروپزال و امضاء دانشجو، استاد راهنما و استاد مشاور نکته ۱: تمامی قسمتهای فرمها باید <u>تایپ</u> شده باشد. نکته ۲: امضاء دانشجو در فرم تعهد نامه (انتهای پروپزال) ضروری است. نکته ۳: اگر استاد از خارج از دانشگاه است باید استادیار و کد ساجد+پژوهشیار داشته و حکم کارگزینی اش پیوست گردد.	استاد + دانشجو	https://Kiau.ac.ir Sabzheparvar.ir یا Sabzheparvar.com
گام ۸	تحويل <u>پروپزال</u> و <u>مقاله پایه</u> (Base) به گروه تا در نوبت قرار گیری برای جلسه دفاع تخصصی گروه قرار گیرد.	دانشجو	مراجعه به گروه با پرینت پروپزال+مقاله پایه
گام ۹	حضور دانشجو در جلسه شورای گروه و دفاع از <u>پروپزال</u> با تاکید بر اینکه کارش چه فرقی (نوآوری) با مقاله پایه دارد.	دانشجو	حضور در جلسه گروه با پروپزال+مقاله پایه
گام ۱۰	امضا اعضای شورای گروه و مراجعه به سایت ایرانداک و سایت پژوهشیار برای ثبت موضوع در آن سامانه و تحويل به واحد پژوهش دانشکده حداکثر ۱۰ روز پس از تصویب (ثبت نام در سایت پژوهشیار را بعد از تصویب در شورای گروه انجام دهید).	دانشجو	https://ris.iau.ac.ir https://irandoc.ac.ir/
گام ۱۱	تایید استادان راهنما و مشاور در سامانه پژوهشیار تا رسیدن به مرحله سوم با پیگیری دانشجو از طریق کد رهگیری	استادان	https://ris.iau.ac.ir
گام ۱۲	تنظیم، اسکن و پیوست کردن صورتجلسه تصویب پروپزال دانشجو در سامانه پژوهشیار در صورتی که به مرحله سوم رسیده باشد و تایید اعضای شورا در مهلت داده شده در همان سامانه.	مدیر گروه و اعضا	https://ris.iau.ac.ir
گام ۱۳	تصویب پایان نامه در شورای تحصیلات تکمیلی پژوهش دانشکده و ثبت در سامانه امور پایان نامه ها و تایید اعضا	خانم ناشر	اداره پژوهش دانشکده، طبقه دوم
گام ۱۴	تایید پروپزال و مدارک مربوطه در شورای پژوهشی واحد و دریافت ابلاغیه های مربوط به استادان راهنما و مشاور پس از ۲ ماه	د هجبری	حوزه معاونت پژوهشی دانشگاه
گام ۱۵	در صورت گذشت ۶ ماه از زمان تصویب در شورای گروه، تعیین استاد داور در جلسه شورای گروه و زمان دفاع و پر کردن فرم صورتجلسه انتخاب داور (از سایت سبزه پرور) همراه با تایید اعضا شورای گروه، فرم آمادگی دفاع (از سایت پژوهشیار) تنظیم، امضا و اسکن فرم گزارشهای سه ماهه (از سایت پژوهشیار) و آپلود پایان نامه	اعضا گروه دانشجو دانشجو	گرفتن فرمها از سایت Sabzheparvar.ir و مراجعه حضوری به گروه https://ris.iau.ac.ir
گام ۱۶	مراجعه به متصدی آملی تئاتر چمران (آقای قربانی) برای رزرو سالن و در جریان گذاشتن آقای کولیوند (مسئول سالن)	قربانی	سایت کامپیوتر طبقه دوم
گام ۱۷	دریافت ابلاغیه های داور، راهنما و مشاور به همراه فرمهای مربوطه از اداره پژوهش دانشکده و انجام دفاع	خانم ناشر	اداره پژوهش دانشکده، طبقه دوم
گام ۱۸	دریافت فرم ب (از سایت سبزه پرور) و پر کردن و تحويل فایل Word آن به آقای دکتر هجبری در حوزه معاونت پژوهشی	د هجبری	حوزه معاونت پژوهشی دانشگاه